

# FMV IŐIK ÜNİVERSİTESİ ŐİLE YERLEŐKESİ ZİYARETÇİ UYGULAMALARI

## ÖĞRENCİLERİMİZ;

\*ZiyaretÇileri iÇin taleplerini; ziyaret tarihinden 1 g¼n ¼nce ÖĞRENCİ ZİYARETÇİ FORMU oluŐturup, g¼ndermelidir.

\*ÖĐrenci yurtları ziyaretŐilere kapalıdır. Zorunlu hallerde yurtlar m¼d¼rl¼Đ¼ refakatinde ziyaretŐiler yurtlara alınacaktır.

\*Hafta sonu, resmi tatil g¼nleri ve Cuma g¼n¼ saat 16.30 'dan sonra g¼nderilen ziyaretÇi talep formları hafta baŐı olarak belirlenecek olan ilk mesai g¼n¼nde değerlendirilmeye alınacaktır.

\*ZiyaretÇi izin talebinde bulunan ¼Đrencinin Ad Soyad, ÖĐrenci numarası ve misafirinin Ad Soyad bilgileri eksiksiz doldurulmalı, ziyaret tarihi sayısal olarak belirtilmelidir. (Örn: 01.01.2024)

\*ZiyaretÇi talep formları hafta iŐi herg¼n 16.00-17.00 saatleri arasında değerlendirilmeye alınarak sistem ¼zerinden cevaplandırılacaktır.

\*ÖĐrenci ziyaretŐilerini ¼niversite giriş kapısında karŐılamalı kontroller ve iŐlemler sonrası giriş yapmalıdır.

\*ÖĐrenci ziyaretleri 08.00-16.00 saatleri arasında yapılabilir.

\*ÖĞrencilerimiz haftada bir (1) g¼n ve en fazla iki (2) ziyaretŐiye referans olabilmektedir.

\*ÖĐrencilerimizin 1. Derece yakınları (anne, baba, kardeŐ) iÇin ziyaret kısıtlaması bulunmamaktadır ancak aileler yurtlara, dersliklere girmeyecektir.

\*ÖĐrenci, YerleŐkeye davet ettiĐi misafirinden sorumludur.

\*ÖĐrenci ziyaretŐilerine gerektiğinde kısıtlama getirilebilmektedir.

\*ÖĐrenci ziyaretÇi giriŐleri yaya veya ¼zel araŐ ile yapılabilir. ZiyaretŐilerin araŐları sadece otopark alanına alınacaktır.

\*İŐ yoĐunluĐu nedeniyle telefon ve mail ile bilgi verilmemekte olup, iletiŐim sadece sistem ¼zerinden form ile gerŐekleŐtirilmektedir.

## **2. MEZUN ÖĞRENCİLERİMİZ;**

\*Kampüs ziyaretini ziyaretçi kontrol formu ile yapılan bildirim sonunda uygun görüldüğü takdirde 09:00-16:00 saatleri içerisinde yapacaklardır.

## **3. KAMPÜSTE HİZMET VEREN İŞLETMELER;**

\*Gelen misafir ve ziyaretçileri ile kampüse alınmadan kampüs dışında görüşmeleri sağlanacaktır.

## **4. KAMPÜS DIŞINDAN GELEN KURYELER;**

\*Mavi Yurtlar Bölgesi dışındaki bölgelere teslim için kampüse alınmayacak kampüs dışındaki bölgede malzeme teslimi yapacaklardır.

## **5. KAMPÜS İÇERİSİNDE HİZMET VEREN İŞLETMELER;**

\*Yurtlar bölgesine giriş yapmayacaktır sadece Mavi Yurtlar bölgesinde yapılacak teslim Güvenlik Noktasında gerçekleştirilecektir.

## **6. KAMPÜSE GELEN TAKSİLER;**

\*Kampüs içine alınmayacaktır, sadece Mavi Yurtlar bölgesine gidecek olan taksiler Mavi Yurtlar Güvenlik Noktasına kadar gönderilecektir.



Alp AKGÜLLÜ

Genel Sekreter